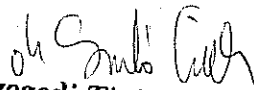


**SZEGEDI TINI-TELEFON LELKISEGÉLYSZOLGÁLAT EGYESÜLET
ÉRDEKKÉPVISELETI ÉS SZAKMAI KÖZHASZNÚ SZERVEZET**

**IDŐKÖZI MÓDOSÍTÁSOKKAL
EGYSÉGES
SZERKEZETBE FOGLALT
ALAPSZABÁLYA**

2006.


**Szegedi Tini-telefon
Lelkisegélyszolgálat Egyesület**
5724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
Adószám: 18460533-1-06
Banksz.: 56900082-10131769

Alulírottak a Szegedi Tini-telefon Lelkiségalyszolgálat Egyesület alapszabályát időközi módosításával egységes szerkezetbe foglalják az alábbiak szerint:

I. AZ EGYESÜLET NEVE, SZÉKHELYE

1./ Szegedi Tini-telefon Lelkiségalyszolgálat Egyesület érdekképviseleti és szakmai közhasznú szervezet

2./ *Az Egyesület neve:* Szegedi Tini-telefon Lelkiségalyszolgálat Egyesület

3./ *Az Egyesület rövidített neve:* SZETITEL Egyesület

4./ *Az Egyesület székhelye:* 6724 Szeged, Teréz u. 18. II. épület 3/8.

5./ *Az Egyesület postacíme:* 6701 Pf. 231

6./ *Az Egyesület jogi személy*

7./ *A törvényességi felügyeletet ellátó szerv:* Szegedi Városi Ügyészség


8./ Az Egyesület a bevételeiből önállóan gazdálkodik.

9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI

1./ *Az Egyesület célja:*

- a.) segítségnyújtás a problémás és a krízishelyzetben lévő fiatalok életvezetési gondjainak megoldásában;
- b.) aktív szerepvállalás az ifjúsággal kapcsolatos problémák feltárásában, megelőzésében és kezelésében;
- c.) a fiatalok hatékony tanácsadáshoz jutásának elősegítése mindenfajta problémában, diszkrimináció, ideológiai vagy más befolyásolás nélkül;
- d.) lehetőség szerinti segítségnyújtás az ifjúsági problémák kezelésében;
- e.) a fiatalok mentálhygiénés ellátása szükségességének érvényre juttatása, különös figyelemmel a krízishelyzetekre, a deviáns szubkultúrákra, alkohol- és drogproblémákra;
- f.) segítse a fiatalok közösségi kezdeményezéseit;
- g.) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
- h.) gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet;
- i.) munkaerő-piacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítéséhez kapcsolódó szolgáltatások;
- j.) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;
- k.) a nők és férfiak társadalmi egyenlősége elősegítése, hozzájárulás a nőkkel szembeni diszkrimináció, a nemi szerepekkel kapcsolatos sztereotípiák és előítéletek leküzdéséhez
- l.) a nők foglalkoztathatóságának javítása fejlesztéssel, képzéssel
- m.) kapcsolatot tart hazai és külföldi non-profit, ellátó és érdekvédelmi szervezetekkel


Szegedi Tini-telefon
Lelkiségalyszolgálat Egyesület
 6724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
 Adószám: 18460533-1-06
 Banksz.: 56900082-10131769

2./ Az Egyesület feladatai:

- a.) a fiatalokhoz kapcsolódó problémafeltáró és segítő tevékenység menedzselése, érdekképviselése, összehangolása, és az Egyesület céljának megvalósítása;
- b.) a fiatalok által hívható krízistelefon működtetése;
- c.) kapcsolatok kialakítása olyan szervezetekkel, intézményekkel, személyekkel, amelyek/akik hatékonyan segíthetik az Egyesület munkáját;
- d.) az ifjúsággal kapcsolatos gondok, problémák közvetítése és képviselése a megfelelő intézményekhez, illetve a figyelem felkeltés a működési területet érintő esetleges negatív hatásokra;
- e.) szakmai konferenciákon való részvétel;
- f.) on-line lelki segély szolgáltatás működtetése;
- g.) kapcsolatot tart hazai és külföldi non-profit, ellátó és érdekvédelmi szervezetekkel

3./ Az Egyesület az 1997. évi CLVI. tv-ben meghatározott alábbi közhasznú tevékenységet folytatja:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
- tudományos tevékenység, kutatás
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés
- hátrányos helyzetű csoportok (fiatalok) társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások

4./ Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból tagjai, és tagjain kívül bárki részesülhet.

5./ Az Egyesület szolgáltatásait az Egyesület által üzemeltetett telefonvonal- és on-line lelki segélyszolgálaton, illetőleg az Egyesület társadalmi kapcsolatokkal és/vagy programszervezéssel foglalkozó munkacsoportjának munkatársai megkeresése útján lehet igénybe venni.


III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

1./ Az Egyesület rendes tagja lehet bármely 14. életévét betöltött természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki/amely elfogadja az Egyesület alapszabályát, belépési szándékát a belépési nyilatkozat aláírásával kifejezésre juttatja, jelentkezését az Egyesület elnöksége elfogadja, és fizeti a tagdíjat.

2./ Az Egyesület pártolója lehet bármely 14. életévét betöltött természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki/amely az Egyesület alapszabályát elfogadja és az Egyesületet anyagilag és erkölcsileg támogatja.

3./ Az Egyesületbe való belépés önkéntes.

4./ A tagfelvételi kérelmekről az elnökség dönt. Határozata ellen írásban lehet fellebbezni a közgyűléshez, mely köteles a fellebbezésről a soron következő ülésén tárgyalni és arról érdemben dönteni.


 Szegedi Tini-telefon
Lelki segélyszolgálat Egyesület
 6724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
 Adószám: 18460533-1-06
 Banksz.: 56900082-10131769

5./ a.) a rendes tag joga:

- tanácskozási és szavazati joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén és egyéb rendezvényein, valamint tanácskozási joggal részt vehet az elnökség-ülésein;
- közvetlenül választhatja az Egyesület vezetőségét;
- javaslatokat, előterjesztéseket tehet az Egyesület bármely szervéhez.

b.) a rendes tag kötelezettségei:

- az alapszabályban foglaltaknak megfelelően részt venni az Egyesület céljainak elérését szolgáló tevékenységben;
- a tagsági díj megfizetése minden évben március hó 31. napjáig.

c.) a rendes tag választhatósága:

- az Egyesület rendes tagja bármely – az alapszabályban meghatározott – tisztségre választható. Nem választható az a tag, akit bírői ítélet jogerősen eltiltott a közügyek gyakorlásától.

6./ Az Egyesület pártoló tagja tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén és egyéb rendezvényein, valamint javaslatokat, előterjesztéseket tehet az Egyesület bármely szervéhez.

7./ A közgyűlés bármely természetes személynek, jogi személynek és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságnak „tiszteletbeli tag” címet adományozhat, amennyiben az:

- a.) jelentős mértékben hozzájárul az Egyesület fejlesztéséhez, tevékenységéhez, vagy
- b.) példamutatóan közreműködik az Egyesület céljainak megvalósításában, vagy
- c.) munkájával hathatósan támogatja a telefonos és vagy on-line segítségnyújtó szakma fejlődését.

8./ Tagsági viszony megszűnése:

a.)

1. a természetes személy elhalálózásával, jogi személy megszűnésével;
2. kilépéssel az Egyesületből, amelyet az Egyesület titkárához címzetten írásban kell bejelenteni;
3. törléssel, ha a tag felszólítás ellenére sem tesz eleget tagdíjfizetési kötelezettségének;
4. kizárással.


b.) a tiszteletbeli tagság az a.) 1./ pontban meghatározott eseteken kívül a címről való lemondással illetőleg a cím visszavonásával is megszűnik.

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

1./ Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

2./ A közgyűlés lehet rendes vagy rendkívüli:


Szegedi Tini-telefon
Lelkisegélyszolgálat Egyesület
 6724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
 Adószám: 18460533-1-06
 Banksz.: 56900082-10131769

a.) a rendes közgyűlést évenként legalább egy alkalommal össze kell hívni;

b.) rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha a tagok legalább 1/3-a azt írásban, az ok megjelölésével kéri, vagy ha az elnökség azt indokoltan tartja, valamint akkor is, ha a felügyeletet gyakoroló ügyészség azt írásban indítványozza.

3./ A közgyűlés idejét, helyét és napirendi pontjait az elnökség hirdeti meg. A közgyűlést az elnök vagy az általa meghatározott személy vezeti.

4./ A tagokat a közgyűlés megtartásáról – annak meghirdetett időpontja előtt 15 nappal – írásban kell értesíteni.

5./ A rendkívüli közgyűlést a kezdeményezésétől számított 30 napon belül kell összehívni.

6./ A közgyűlés határozatképes, ha azon legalább a szavazati joggal rendelkező tagok (az egyesületi rendes tagok) 50%-a plusz 1 fő jelen van. Ha a közgyűlés nem határozatképes, akkor 15 napon belül újból azonos tárgysorozattal össze kell hívni. Amennyiben az ügyek sürgőssége ezt nem teszi lehetővé, az elnök az indokok megjelölésével a közgyűlést korábbi időpontra is összehívhatja. Az ismételten összehívott közgyűlés az eredeti napirendi kérdésekben – tekintet nélkül a megjelentek számára – határozatképes.

7./ A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása, elfogadása, módosítása;
- az elnökség és a számvizsgáló bizottság megválasztása, visszahívása;
- az évi költségvetés meghatározása;
- a megelőző évi költségvetés felhasználásáról szóló beszámoló elfogadása;
- az egyesületi tisztségviselők munkájáról szóló beszámoló elfogadása;
- a tagsági díj meghatározása;
- határozathozatal a tagok által előterjesztett ügyekben;
- állásfoglalás az Egyesület alapszabályában foglalt célok megvalósításának aktuális kérdésekről;
- az Egyesület más társadalmi szervezettel történő egyesülésének kimondása;
- az Egyesület megszüntetésének kimondása;
- a meglévő vagyonról történő döntés;
- a közhasznúsági jelentés elfogadása.


8./ A közgyűlésen a tagok a határozatokat nyílt szavazással hozzák meg. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések eldöntésénél 2/3-os, egyéb határozathozatal esetén egyszerű (50%+1) szavazattöbbség szükséges.

9./ A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az Egyesület elnöke, titkára és a jegyzőkönyv vezetője aláír, valamint két, a közgyűlésen jelenlévő tag hitelesít.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a határozatot támogató és ellenzők számarányát.

A közgyűlés határozatait a jelenlévőkkel szóban, a jelen nem lévő érintettekkel írásban, a közgyűlés jegyzőkönyv egy aláírt példányának megküldésével közli.

Amennyiben az érintettek száma meghatározhatatlan, vagy nagy kört ölel fel, abban az esetben a közgyűlési döntést kihirdetés útján is közölni lehet. A kihirdetés az Egyesület honlapján történik meg.


 Szegedi Tini-telefon
Lelkiségegysegyszolgálat Egyesület
 5724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
 Adószám: 18460533-1-06
 Banksz.: 56900082-10131769

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, vagy hozzátartozója a határozat alapján a kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

10./ Az elnökség az Egyesület ügyintéző és képviselő szerve. Két közgyűlés között intézi és szervezi az Egyesület tevékenységét.
Az elnökség ülései nyilvánosak.

11./ Az elnökség feladatai:

- a.) előkészíti a közgyűléseket;
- b.) jóváhagyott költségvetés alapján gazdálkodik;
- c.) szervezi az egyesületi munkát.

12./ Az elnökség létszáma öt fő. Az elnökséget a közgyűlés választja 3 éves időtartamra. Az elnökség tagjai közül nyílt szavazással választ elnököt, alelnököt és titkárt.

13./ Az elnökség szükség szerint, de negyedévente legalább egy alkalommal ülést tart. Az elnökségi ülést bármely elnökségi tag indítványa alapján az elnök köteles az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belül összehívni.

14./ Az elnökségi ülés határozatképes, ha legalább négy tag jelen van. Az elnökség határozatait szótöbbséggel hozza.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, mely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

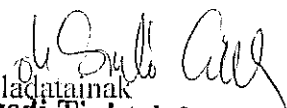
Az elnökség tagja, illetve az ennek jelölt személy ezen összeférhetetlenségről írásban nyilatkozni köteles.

Az Egyesület pénzügyi vonzatú kérdései tekintetében az elnökség két tagja együttesen bír képviseleti, aláírási jogosítvánnyal, még az Egyesület bármely más irányú képvisellete tekintetében képviseleti, aláírási jogosultsággal az elnökség bármely tagja önállóan bír.

Az elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök ír alá, valamint az elnökség egy tagja hitelesít. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az elnökség döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a határozatot támogatók és ellenzők számárányát.

15./ Az elnök

- a.) képviseli az Egyesületet;
- b.) a közgyűlés és az elnökség határozatainak megfelelően irányítja az Egyesületet;
- c.) közreműködik az Egyesület szakmai, gazdasági, szponzorálási, szervezési feladatainak


Szegedi Tini-telefon
Lelkiségalyszolgálat Egyesület
 6724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
 Adószám: 18460533-1-06
 Banksz.: 56900082-10131769

ellátásában;

- d.) gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- e.) munkájáról évente beszámol a közgyűlésnek.

16./ Az alelnök

- a.) képviseli az Egyesületet;
- b.) akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt;
- c.) intézi a feladatkörébe tartozó ügyeket;
- d.) közreműködik az Egyesület szakmai, gazdasági, szponzorálási, szervezési feladatainak ellátásában;
- e.) az alelnök havonta 1 alkalommal lehetőséget biztosít az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintésre;
- f.) az alelnök gondoskodik a közhasznúsági jelentés összeállításáról, és az elnökség elé terjesztéséről. A jelentést az elnökség azután a közgyűlést elé terjeszti elfogadásra;
- g.) munkájáról évente beszámol a közgyűlésnek.

17./ A titkár

- a.) képviseli az Egyesületet;
- b.) irányítja és felügyeli az Egyesület ügyvitelét;
- c.) közreműködik az Egyesület szakmai, gazdasági, szponzorálási, szervezési feladatainak ellátásában;
- d.) folyamatosan vezeti az Egyesület nyilvántartásait, gondoskodik a szükséges közlemények nyilvánosságáhozataláról, gondoskodik az Egyesület által kiírt pályázatok meghirdetéséről és lebonyolításáról, szervezi az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtést;
- e.) munkájáról évente beszámol a közgyűlésnek.

18./ A felügyelő szerv (számvizsgáló bizottság)

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv létszáma 3 fő, amely három főt a közgyűlés választ meg. A közgyűlés a felügyelő szerv tagjai közül választ elnököt. A felügyelő szerv tevékenységének szabályait maga állapítja meg, határozatait szótöbbséggel hozza.

A felügyelő szerv elnöke tanácskozási joggal állandó meghívottként részt vesz az elnökség ülésén.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv

Szegedi Tini-telefon
 Lelkiségekszolgálat Egyesület
 6724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
 Adószám: 18460533-1-06
 Banksz.: 56900082-10131769

döntését teszi szükségessé;

- b.) Az intézkedésre jogosult vezető szervezet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult;

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a.) a vezető szerv elnöke vagy tagja;
 b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
 c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
 d.) az a.)-c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

V.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1./ Az Egyesület, mint önálló jogi személy, a rendelkezésre álló pénzügyi eszközökkel az érvényes jogszabályoknak megfelelően gazdálkodik.

2./ Az Egyesület tagsági díja:

- a.) a közép- és felsőfokú oktatási intézmények nappali tagozatán tanuló rendes tagoknak évi 100,- Ft.
 b.) a rendszeres jövedelemmel rendelkező rendes tagoknak évi 500,- Ft.

3./ Az Egyesület induló vagyona: 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint.

4./ Az Egyesület vagyonát növelik a természetes személyek, a jogi személyek és a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok felajánlásai, hozzájárulásai, valamint az egyes pályázatokon nyert pénzeszközök.

5./ Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

6./ Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.

7./ Az Egyesület a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabályok szerinti nyilvántartásokat köteles vezetni. Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségén másolatot készíthet. Bárki által megismerhetők továbbá az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások.

Szegedi Tini-telefon
 Lelkisegélyszolgálat Egyesület
 6724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
 Adószám: 18460533-1-06
 Banksz.: 56900082-10131769

8./ Az Egyesület beszámolóiba bárki betekinthe.

VI. AZ EGYESÜLET MEGSZÜNÉSE

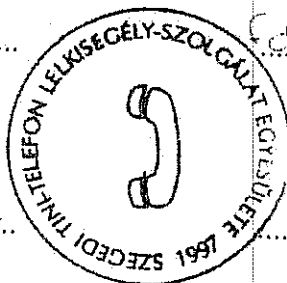
1. Az Egyesület megszűnik, ha:
 - a.) feloszlását a közgyűlés 2/3-os szótöbbséggel kimondja,
 - b.) a bíróság az alapszabálytól való eltérés vagy jogellenes működés miatt egy Egyesületet felosztja, illetve megszűnését elrendeli.
2. Az Egyesület megszűnése esetén az egyesületi vagyonról, annak további sorsáról a közgyűlés jogosult dönteni.
3. Az Egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
4. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó rendelkezései, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. rendelkezései az irányadók.

Szeged, 2006. május 12.

Abraham György
.....
elnök

Edenauer Károly
.....
alelnök

Reznek Beuca
.....
hitelesítő



Kuba Péter
.....
hitelesítő

Készítette és ellenjegyzéssel ellátta:

de Szabó Csilla
Szegedi Tini-telefon
Lelkiségy-szolgálat Egyesület
6724 Szeged, Teréz u. 18. II. ép. 3/8.
Adószám: 18460533-1-06
Banksz.: 56900082-10131769